



## MODULO DI PRENOTAZIONE

visite guidate e attività didattiche

Referente prenotazione .....

Nr. telefono ..... Mail .....

Mail segreteria .....

### a) SCUOLA:

- |                                     |  |                                    |
|-------------------------------------|--|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Asilo Nido | <input type="checkbox"/> Secondaria I grado  | <input type="checkbox"/> Pubblica* |
| <input type="checkbox"/> Infanzia   | <input type="checkbox"/> Secondaria II grado | <input type="checkbox"/> Privata   |
| <input type="checkbox"/> Primaria   |  |                                    |

Istituto Comprensivo .....

Denominazione completa della scuola .....

Indirizzo completo .....

C.F./P.IVA .....

Codice Univoco .....

\*comunicare CIG (appena disponibile) .....

### b) INGRESSO AL PARCO-MUSEO:

ridotto scuole **7€** - ridotto asilo nido **5€**

gratuità per DVA (non DSA) certificati e accompagnatore e per 2 accompagnatori per gruppo classe

Data richiesta visita .....

Orario di arrivo ..... Orario di partenza .....

- Mezzi propri     Pullman

Numero totale alunni ..... di cui DVA certificati (non DSA) .....

Numero classi coinvolte ..... Numero totale accompagnatori .....

### c) MODALITÀ DI PAGAMENTO DEI BIGLIETTI DI INGRESSO:

- Bonifico bancario - IBAN **IT10X 05696 32730 000003983X90** intestato a AGRIART SAS DI MARCO ANSELMO ROSSINI & C. - Via Col del Frejus 3 20836 BRIOSCO (MB)
- Bancomat o carta di credito
- Contanti (si prega di raccogliere il totale prima di presentarsi in biglietteria)

#### Documentazione richiesta

- Ricevuta
- Fattura elettronica (si richiede la compilazione dei dati necessari al punto a)

### d) ATTIVITÀ DIDATTICHE:

è possibile visionare le nostre proposte sul sito internet [www.rossiniartsite.com](http://www.rossiniartsite.com) si ricorda che il costo dell'attività didattica opzionata, da sommare all'ingresso a Rossini Art Site, sarà da versare direttamente all'operatore didattico di riferimento, con i quali verrete messi in contatto dalla segreteria organizzativa

**Attività didattica richiesta** .....

**Operatore didattico di riferimento** .....

### INFORMAZIONI DI SERVIZIO:

- È possibile pianificare la vostra uscita didattica da aprile a ottobre;
- La Segreteria di Rossini Art Site si occupa esclusivamente della vendita dei biglietti di ingresso al parco-museo, per cui è possibile richiedere anticipatamente la fattura, comunicando i dati utili all'intestazione;
- Per effettuare la prenotazione è necessario l'invio del modulo almeno 7 giorni prima della data della visita a [info@rossiniartsite.com](mailto:info@rossiniartsite.com).  
In caso di previsto maltempo, la visita può essere **rimandata entro le 48 ore** precedenti tramite richiesta scritta. Si concorderà una nuova data, sulla base della disponibilità del parco museo e del fornitore. In caso di disdetta, sarà restituito l'intero importo dell'uscita didattica se la **disdetta viene comunicata fino a 4 giorni prima dalla data prevista, il 50% entro i 4 giorni antecedenti la visita**, mentre nessun rimborso sarà possibile se la disdetta verrà comunicata il giorno stesso della visita.
- Insegnanti ed organizzatori sono pregati di assicurarsi che il gruppo arrivi puntuale presso il parco-museo e all'incontro con gli operatori, pena il mancato svolgimento o lo svolgimento in forma ridotta dell'attività prenotata con l'addebito dell'intera somma pattuita.
- Per tutto il periodo di permanenza presso il Rossini Art Site gli studenti sono sotto la diretta tutela degli insegnanti/accompagnatori: si raccomanda pertanto di visionare ed impegnarsi al rispetto del [regolamento del parco](#).

**PRIVACY:**

Con la compilazione e l'invio del presente modulo si dà consenso al trattamento dei dati personali rilasciati a Rossini Art Site, in ottemperanza al GDPR – Regolamento UE 2016/679, per l'espletamento delle operazioni richieste.

Acconsente, pena l'improcedibilità

---

**L'INVIO DEL PRESENTE MODULO COMPORTA LA PRESA VISIONE E L'ACCETTAZIONE DI QUANTO SOPRA INDICATO E DEL REGOLAMENTO DI VISITA CONSULTABILE AL SITO INTERNET WWW.ROSSINIARTSITE.COM**

Al fine della conferma della prenotazione si richiede la compilazione dell'allegato modulo relativo alla **dichiarazione di assunzione di responsabilità** da parte delle scuole.

Qualsiasi modifica alla presente prenotazione deve essere tempestivamente comunicata all'indirizzo [info@rossiniartsite.com](mailto:info@rossiniartsite.com)

**Data** .....

**Timbro e firma**

.....



## DICHIARAZIONE DI ASSUNZIONE RESPONSABILITÀ

L'istituto scolastico .....  
 con sede a .....  
 in persona del proprio Dirigente, Sig. .... con  
 riferimento alla richiesta di visita presso Rossini Art Site concordata per il giorno .....,  
 ferma restando la propria responsabilità nell'osservanza delle norme per la prevenzione e la  
 gestione delle situazioni di emergenza, nonché la propria responsabilità per gli obblighi di sorve-  
 glianza previsti per legge,

### DICHIARA

- Di aver preso visione e di accettare integralmente le condizioni generali previste dal Regola-  
 mento del parco museo, pubblicato all'indirizzo [www.rossiniartsite.com](http://www.rossiniartsite.com), che qui si intendono  
 integralmente trascritte;
- Di assumere la responsabilità per danni a persone o a cose causate dai minori accompagnati  
 in visita;
- Di impegnarsi, sin d'ora, al completo risarcimento per eventuali danni causati all'immobile,  
 agli impianti, agli arredi, alle opere;
- Di sollevare Rossini Art Site da ogni responsabilità connessa ad incidenti dolosi o colposi,  
 arrecati dai partecipanti alla visita;
- Di garantire l'osservanza delle norme in materia di sicurezza.

Data .....

Timbro e firma

.....



## SPAZIO RISERVATO ALLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

### IMPORTI DA CORRISPONDERE

a **Rossini Art Site** tramite:

- Bonifico bancario - IBAN **IT10X 05696 32730 000003983X90** intestato a AGRIART SAS DI MARCO ANSELMO ROSSINI & C. - Via Col del Frejus 3 20836 BRIOSCO (MB)
- Bancomat o carta di credito
- Contanti (si prega di raccogliere il totale prima di presentarsi in biglietteria)

\_\_\_\_\_ biglietti di ingresso ridotto asilo nido 5€ \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ biglietti di ingresso ridotto scuole 7€ \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ biglietti gratuiti \_\_\_\_\_

totale \_\_\_\_\_

### all'operatore didattico

nelle modalità con esso concordate, da sommare ai biglietti d'ingresso a Rossini Art Site.

### LA PRESENTE PRENOTAZIONE È STATA CONFERMATA

in data \_\_\_\_\_

La Segreteria Organizzativa



[www.rossiniartsite.com](http://www.rossiniartsite.com)

Via Col del Frejus, 3  
20836 Briosco (MB)

info e prenotazioni

[info@rossiniartsite.com](mailto:info@rossiniartsite.com)  
+39 335 5378 472

follow us!

